



ACTA
CONSEJO DE DECANATO ORDINARIO No. 030-2014 DE FECHA 26-11-2014

FECHA: MIERCOLES 26-11-2014
HORA : 03:00 am.
LUGAR: Sala del Consejo del DAC.

Asistentes profesores:, Iván Guevara, Carolina Mendoza, Julio Galicia, Abel Romero, Yamilet Segovia, José Gregorio Contreras, Xiomara Nelo, Concetta Esposito, José Achue, y Beatriz Marcano de Leal.

Verificado el quórum reglamentario el Decano (e) Prof. **Iván Ricardo Guevara Grateron**, da lectura a la agenda de la reunión de hoy.

Ausencia Justificada de los profesores: Lulú Silva, Alexei Guerra y Judith Hernandez.

1. Consideración de la agenda del día.

DECISIÓN: Aprobada.

2. Lectura y firma del Acta del Consejo anterior

DECISIÓN: Aprobada.

3. Informe del Decano.

Explica los hechos de disturbios en el decanato de Ciencias, EL Comandante Reyes Reyes informó que tienen indicio de sospechosos pero no se pueden revelar por cuanto entorpecería la investigación.

El Vicerrector Administrativo: Informa que se están gestionando los recursos del bono doctor y ajuste de unidad tributaria 0.75.

Por otra parte se está tratando de adquirir repuestos para equipos de aires acondicionados y equipos de computación, para arreglarlos en enero

El Secretario: Informa que hay acto de grado el próximo jueves y viernes 11 am y 4 pm, razón por la cual se realizará el Consejo de Decanato esta tarde.

Hoy se trató el punto del bachiller del DAC, a quien está por asignar el tutor referido a evaluación de las pasantías acreditadas, y que solicita incorporarse en el acto de graduación número 74, esto es imposible de solventar el grado es

este próximo viernes. Explicó las circunstancias que rodearon este caso y la situación particular del estudiante, y aclara que ni siquiera agilizando el proceso de todos los pasantes, que están en su misma condición de acreditación de pasantía, se podría graduar en la promoción 74. El representante del ministro desconocía que existe un acto ejecutivo de grado. Propuso colocar la fecha previa a los actos ejecutivos dentro del calendario. El Secretario, solicitó copia del reglamento para enviárselo al resto de los decanatos.

4. Informe de los Directores de Programas, Director Administrativo, Coordinadores de Extensión, Investigación, Postgrado, Fomento y Registro Académico.

Directora del Programa de Economía: Con respecto a los contratos del 2015, sugiere que los departamentos los tramiten para ver si se aprueban y hacerlos a través del SISTA. Si no, se puede solicitar la disponibilidad y se envía la lista la próxima semana al Vicerrectorado Académico y puedan así cobrar a partir del 1 de enero.

Informa el éxito de las Jornadas y trasmite la buena impresión de los ponentes quienes manifestaron su agradecimiento a la Universidad por los reconocimientos recibidos y felicitan a la organización por la altura a la que tuvieron los actos. Con respecto a los concursos de oposición se realizó el procedimiento y no viene el jueves 4 porque van a realizar la prueba.

Director del Programa de Contaduría: Considera que va todo bien, según calendario, y según las fechas debemos terminar el 12/12/14 sin reprogramación.

Los estudiantes solicitaron autorización para realizar un parrandón navideño.

Informa que tal como se acordó en consejo pasado, se le oficializó una comunicación al representante estudiantil ante el consejo, por sus constantes inasistencia.

Director Administrativo: Se recibió comunicación de la Dirección de Planificación, solicitando la información anual para elaborar la memoria y cuenta, ésta a su vez se solicita a las unidades, y una vez obtenida se le reenvía a la profesora Yajaira Galaví, quien procederá a ensamblar la Memoria y Cuenta del año 2014. La información debió ser solicitada anticipadamente.

Coordinadora de Investigación: Hoy constató que el informe de actividades al cual se refiere el Director Administrativo, lo solicitan en digital y en físico, ya se le envió a la secretaria del Decano.

Reitera con respecto al material del GEIDAC en el Centro de Investigación, se revisó y limpio con ayuda del profesor Juan F. Gómez, y quiere ver la posibilidad de que se entreguen o se depositen esos equipos este año a los grupos organizados. Se necesitan los espacios, en virtud de que ya están definiendo las áreas para el doctorado.

Informa sobre la primera reunión de emprendedores, se hizo una pequeña exposición, que aun cuando fue la primera vez se logró, además de un conversatorio y las conferencias, la asistencia de algunos egresados del DAC, del diplomado de la KRAF, de FEDECAMARAS y BANESCO y un stand de la Banca Comunitaria y la organización Cuenta Conmigo, realmente todo un éxito, contaron con el apoyo de la Prof. Judith Hernández y el apoyo cultural de los

grupos organizados del DAC, con un acto musical en planta baja.

Coordinador de Extensión: Informa que se cumplió con la entrega del informe de Gestión. Considera que hay duplicidad de la información solicitada, por la Dirección de Planificación y por el despacho del Decano, paralelamente. Se le informa que lo que se necesita, por ahora, son simplemente las cifras y nombres, realmente la memoria y cuenta es para el próximo año.

5. Informe Comisión Delegada N° **028-2014** de fecha **25-11-2014**.

DECISIÓN: Aprobada.

6. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por los Directores de Programa de Economía, Administración y Contaduría del DAC., referida a: Propuesta del **Calendario Académico** correspondiente al lapso 2015-1.

DECISIÓN: Aprobado.

7. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por la Prof. **Elita Méndez**, docente adscrita al Departamento de Técnicas Cuantitativas del DAC., referida a: Solicitud de Jubilación a partir del **31-01-2015**.

DECISIÓN: Aprobado.

8. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Dr. **Francesco Leone Durante** Rector de la UCLA., referida a: Solicitud de Descarga Académica de la Prof. **Rosalinda Martínez**, motivado a su nombramiento para “La Estructuración de los Estados Financieros de la universidad Ejercicios 2013 y 3014.

DECISIÓN: Este consejo observó que aún cuando la profesora **Rosalinda Martínez** al reincorporarse a sus labores ordinarias no ocupará el mismo cargo de Directora de Planificación, que venía desempeñando cuando se le concedió el beneficio de año sabático, de conformidad con el artículo 29 del Reglamento de Año Sabático, por cuanto la asignación que se menciona en el escrito del ciudadano Rector se refiere a la estructuración de los Estados Financieros de la Universidad para los ejercicios fiscales 2013-2014, de acuerdo a lo establecido en el nuevo sistema automático SIAPREU. Vale destacar que esto no constituye una comisión permanente en la institución; no obstante, en vista la necesidad del servicio y la importancia que revisten las tareas a desempeñar por la profesora se **ACORDÓ** por **unanimidad** avalar la solicitud del Ciudadano Rector.

9. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Francisco Tadeo Álvarez Mendoza**, Docente adscrito al Departamento de Administración del DAC., referida a: Presentación de Renuncia al cargo de docente, por motivos personales a partir del **01-11-2014**.

DECISIÓN: Se avala la solicitud del profesor a fin de que continúe los trámites respectivos.

10. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Thania Marchena**, Docente adscrito al Departamento de contabilidad del DAC., referida a: Presentación de Renuncia al cargo de docente, por motivos personales a partir del **06-10-2014**.

DECISIÓN: Se avala la solicitud de la profesora a fin de que continúe los trámites respectivos.

11. Varios.

Iván Guevara: Con respecto al caso del profesor Jorge Fabiany habló con Rector Francesco Leone, debido a que la salud del profesor viene deteriorándose paulatinamente, hay que actuar conjuntamente con la presidenta de APUCLA y Prof. Luis Rivera. Se reunirán el próximo lunes.

Extiende la invitación al acto de entrega del premio Lisandro Alvarado el miércoles 3 diciembre en el Auditorio Ambrosio Oropesa a las 4 pm, estando entre las premiadas las profesoras: Zaira Moreno y Concetta Esposito, ganadora del premio "Mejor artículo científico en área social"

Hace un llamado al Director Administrativo sobre la necesidad de que reposen aquí un juego de llaves de todos los cubículos, es una recomendación básicamente por la auditoria que está haciendo el personal de telecomunicaciones quienes requieren cumplir con esta labor en las instalaciones de este edificio.

Julio Galicia. El caso del profesor Jorge Fabiany es un caso muy humano. Hay que tratar de que sea una situación lo menos traumático para su salud, y solicita la mayor colaboración, y sobre todo del Rector y el Decano.

Solicita información sobre la situación de la prima asignaciones, de los directores y Jefes de Departamento. Luis Rivera le comunica que la comisión rindió informe, se le pasó a la dirección de O y M, antes de octubre, no obstante se paralizó el proceso por cuanto el Rector considera que hay que hacer ajustes con respecto al personal administrativo y solicito un informe, de acuerdo a esto se dará procedimiento en enero 2015.

Carolina Mendoza: Reitera agradecimiento a las instancias de la Universidad que colaboraron con las jornadas, hace especial mención a la colaboración de los profesores Abel Romero y José Noguera, la profesora Concetta esposito estuvo muy dispuesta en apoyar la organización.

Abel Romero: Aclara que como se cambiaron las llaves, recientemente el cerrajero solo entregó 2 juegos de llave y son 4 juegos y una debe reposar en manos de la Administradora Jefe. Comenta el caso de una profesora contratada la cual están protestando los estudiantes, no se le aplicó previamente la evaluación. Aclara que la profesora Rosa Moro si pasó su solicitud de permiso el 30 septiembre, involuntariamente se extravió, además la secretaria nueva no informó.

Concetta Esposito: en la reunión de posgrado del pasado martes, se habló de la pintura para las aulas de posgrado, que ella previamente había solicitado a la Lcda. Andrina Leal, para pintar la coordinación de investigación. Esta coordinación, explica no tiene asistencia de unidad alguna, solo de CDCHT de resto no podría existir.

José Achue: La experiencia que ha tenido en las coordinaciones es el problema de que no las asiste ninguna otra unidad, no tienen otra fuente de financiamiento, excepto la Coordinación de Posgrado que si genera recursos, pero estas coordinaciones solo obtienen recursos cuando se ejecutan proyectos de resto no existen aunque están adscritos al decanato pero cuando se hace el presupuesto no se incluyen. Solicita que se incluyan en la planificación semestral. Informa que tiene visita de profesores, preparadores y estudiantes de Ingeniería Civil, quienes forman parte de la comisión que se encargará de adaptar el edificio de aulas para personas con discapacidad especial. Y solicita al Decano el desayuno para ese personal que nos visita.

Luis Rivera: Los representantes profesoriales, solicitaron una bonificación especial, porque había recursos que no se han ejecutado, y fue firmado por todos para que sea considerado. El Bono doctor lo pagarán la primera semana de diciembre.